



Code :

**Fiche d'évaluation**  
**Stage d'Initiation**

Période de stage : du ..../01/20.... au ..../02/20....  
 Date de soutenance : .....

**Etudiant(e) :**

Nom & Prénom : .....  
 Groupe & Spécialité : .....

**L'entreprise d'accueil :**

Nom : ..... Adresse : .....

Critère à noter		Note	
<b>Journal de stage</b>			
Objectif du stage (page 5 du journal)		.../1	.../2
Planification des tâches journalières (Dates et tâches claires)		.../1	
<b>Rapport de stage</b>			
Fond	Présentation et structuration du rapport (page de garde, sommaire, organisation en chapitres... etc.)	.../2	.../5
	Atteinte des objectifs de stage (présentation de l'entreprise, tâches effectuées... etc.)	.../3	
Forme	Styles et mise en forme (sommaire automatique, entête et pied de page, numérotation)	.../2	.../4
	Qualité d'expression écrite (grammaire, conjugaison, orthographe)	.../2	
<b>Exposé + discussions</b>			
Présentation	Mise en forme (page de garde, plan, clarté diapo, numérotation diapo, ..)	.../2	.../4
	Qualité d'expression écrite (grammaire, conjugaison, orthographe)	.../2	
Speech	Gestion du temps et Communication	.../2	.../5
	Capacité de répondre aux questions et argumentation	.../3	
<b>Note finale</b>		<b>.../20</b>	

<b>Décision du jury</b>		
Valide	Report de la soutenance	Non valide
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/>	Date de report de la soutenance: ..... Signature étudiant	<input type="checkbox"/>

**JURY**

Enseignant 1: ..... Signature  
 Enseignant 2: ..... Signature